



Положение о дежурном классе

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано и принято в соответствии Федеральным Законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения.
2. Настоящее Положение создано с целью воспитания, уважения к личности и ее правам, развития культуры, поведения и навыков общения.
3. Дежурство в Учреждении осуществляется обучающимися 5-11-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства в течение одной недели.
4. Дежурные по Учреждению приступают к дежурству за 20-30 минут до начала уроков.
5. Дежурные по Учреждению заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока.
6. Основными постами дежурных 5-11 классов являются: парадный вход, левая и правая лестницы между этажами, коридор у раздевалки, рекреация и коридор первого, второго и третьего этажей, столовая.
7. Классный руководитель знакомит обучающихся с положением о дежурном классе в начале учебного года и при необходимости перед началом недели дежурства.
8. В конце дня ответственный дежурный, классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
9. По итогам дежурства за неделю администрация Учреждения (в лице заместителя директора по воспитательной работе), дежурный учитель оценивают дежурство класса.

2. Обязанности учащихся дежурного класса

- 2.1. В обязанности дежурных входит поддержание дисциплины на своих постах во время дежурства и своевременное информирование об ее нарушениях.
- 2.2. В обязанности дежурных входит контроль за сохранностью школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче.
- 2.3. В обязанности дежурных входит поддержание порядка в столовой во время питания обучающихся.

- 2.4. В обязанности дежурных входит оценивание качества дежурства в учебных кабинетах, закрепленных за классами по завершению учебных занятий.

3. Права учащихся дежурного класса.

- 3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в Учреждении или сохранность школьного имущества.
- 3.2. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

4. Порядок передачи дежурства.

- 4.1. Передача дежурства по Учреждению проходит в понедельник на общешкольных линейках для 5-11 классов.
- 4.2. Во время передачи дежурства дежурный класс отчитывается о проделанной работе.

Принято
на заседании Совета Гимназии
Протокол № 2 от 29.12.2020г.